



แผนการบริการวิชาการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘
(๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
๑	หลักการและเหตุผล	๓
๒	ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	๔
๓	โครงสร้างการบริหารงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๖
๔	บุคลากร และเจ้าหน้าที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๗
๕	รายละเอียดแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘	๘
๖	แผนการดำเนินงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘	๙
๗	ภาคผนวก	๑๔

หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุดังนี้ “ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

แผนการบริการงานวิชาการ เป็นแนวทางกลยุทธ์หรือยุทธศาสตร์ของสถาบัน ในการบูรณาการงานวิชาการเพื่อประโยชน์แก่สังคม การเรียนการสอน โดยแผนการบริการงานวิชาการ มีหลักการที่สำคัญ คือ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่จะปฏิบัติตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ว่าด้วยให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางวัฒนธรรมที่มีคุณภาพให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน มีการถ่ายทอด บูรณาการการเรียนการสอนกับศิลปะและวัฒนธรรม เผยแพร่องค์ความรู้สู่นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ และประชาชนทั่วไป

ดังนั้น สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำแผนการบริการงานวิชาการ เพื่อให้สามารถรองรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีต่อไปในอนาคต

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ปรัชญา

อนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา และเผยแพร่ ความหลากหลายทางวัฒนธรรมของชุมชนต้นแม่น้ำเจ้าพระยา

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานในการแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ทางวัฒนธรรมอย่างมีส่วนร่วม เพื่อให้ได้มาซึ่งอัตลักษณ์ และนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

๑. ประสานความร่วมมือจัดการศึกษาวิชาการในทุกระดับ
๒. ประสานความร่วมมือการวิจัยประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๓. บริการวิชาการแก่สังคมและบูรณาการโครงการพระราชดำริ
๔. ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยีทางวัฒนธรรม
๕. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๖. ร่วมส่งเสริมการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์

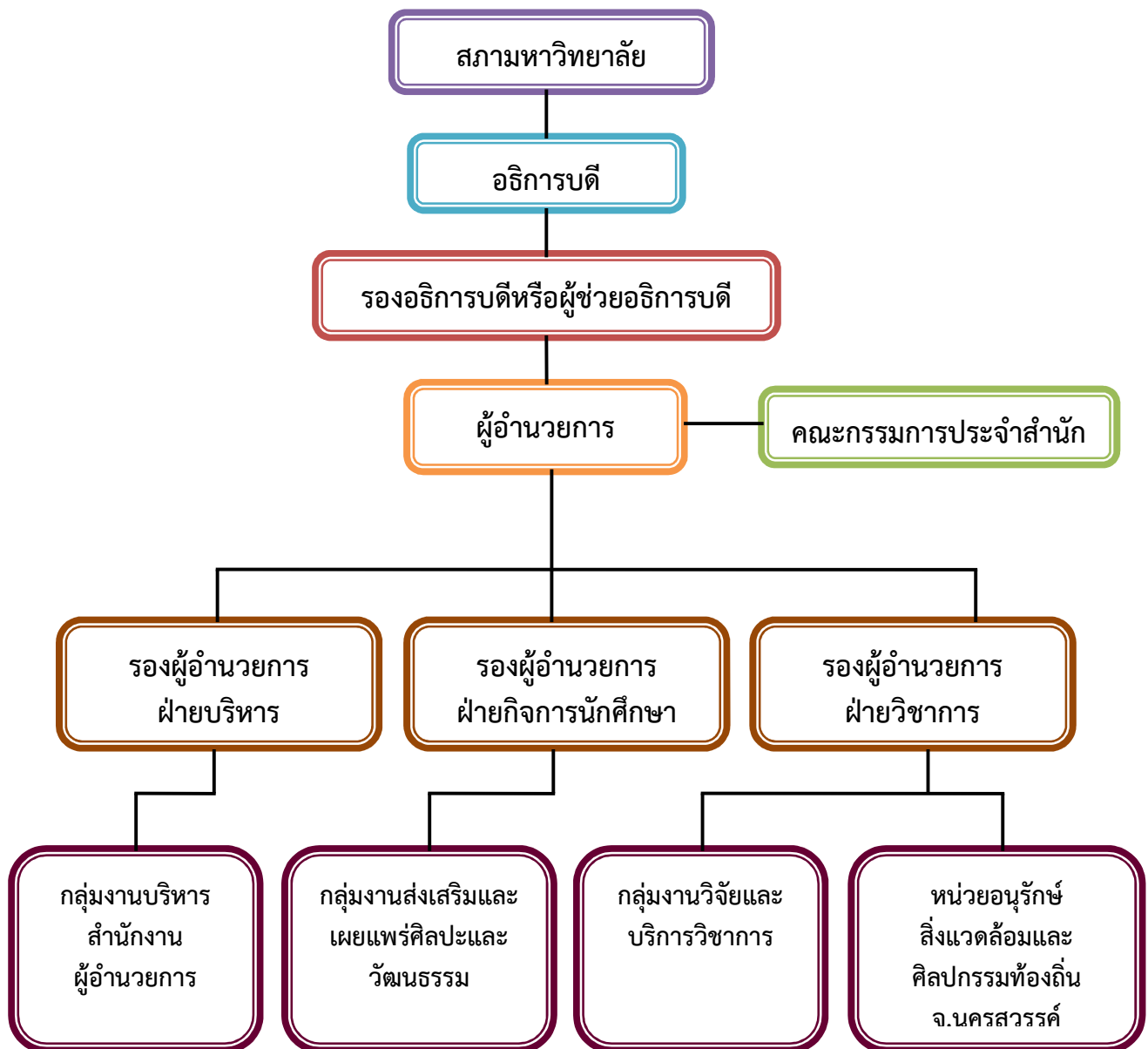
๑. ประสานร่วมมือสร้างโอกาสในการศึกษาทุกระดับ และพัฒนาและส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐาน
๒. สร้างความรู้และนวัตกรรมทางวัฒนธรรมไปสู่การปฏิบัติทั้งระดับปัจเจกบุคคล ชุมชน องค์กร และภาคการผลิต
๓. ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางวัฒนธรรมที่มีคุณภาพให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่น
๔. อนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา และสืบสานคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม
๕. ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีโลกทัศน์ใหม่เกี่ยวกับการเรียนรู้วัฒนธรรมศึกษา
๖. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการให้ได้มาตรฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เป้าประสงค์

๑. บัณฑิตมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมทางวัฒนธรรมที่พึงงามเป็นที่ยอมรับของสังคม
๒. มีฐานข้อมูลทางความหลากหลายทางวัฒนธรรม ต่อยอดภูมิปัญญาสู่การพัฒนาท้องถิ่น
๓. บุคลากรและหน่วยงานท้องถิ่น ได้รับการบริการวิชาการที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น
๔. มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู พัฒนา ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่นเพื่อการเรียนรู้ และสร้างสรรค์
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ และมีโลกทัศน์ใหม่เกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้วัฒนธรรมศึกษา
๖. มีระบบบริหารจัดการที่ดีได้มาตรฐาน ยึดหลักธรรมาภิบาล

โครงสร้างการบริหารงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นหน่วยงาน ตามโครงสร้างการบริหารงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมีโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้



ข้อมูล บุคลากร และเจ้าหน้าที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีผู้บริหารทั้งสิ้น ๔ คน หัวหน้างาน ๓ คน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๔ คน รวมทั้งสิ้น ๑๑ คน โดยจำแนกได้ดังนี้

๑. อาจารย์ ชำราชการ (สายวิชาการ)	๔	คน
๒. พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ)	๓	คน
๓. พนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน)	๓	คน
๔. พนักงานราชการ (สายสนับสนุน)	๑	คน

บุคลากรในสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการบริหาร

๑. รศ.ดร.สุชาติ แสงทอง	ผู้อำนวยการ
๒. อาจารย์พงษ์ศักดิ์ ศิริโสม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
๓. ผศ.ดร.สุภาวรรณ วงศ์คำจันทร์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๔. อาจารย์อนุสรณ์ สิ้นสะอาด	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา

หัวหน้ากลุ่มงานสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑. อาจารย์ทัศนพร วิศาลสุวรรณกร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
๒. ดร.รุ่งรัตติกาล ม่วงไหม	หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ
๓. อาจารย์พัทธดนย์ สนธิรักษ์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม
๔. อาจารย์อนุสรณ์ สิ้นสะอาด	หัวหน้าหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น จังหวัดนครสวรรค์

เจ้าหน้าที่ประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑. นายปริญญา จั่นเจริญ	นักวิชาการศึกษา
๒. นางสาวศุภรสวรรค์ ร่อเพ็ชร	นักวิชาการศึกษา
๓. นางช่อลัดดา คันธชิต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔. นายสุนทร เสี้ยวสกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายละเอียดแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

งานบริการวิชาการเป็นขั้นตอนหนึ่งของกระบวนการบริหารงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมที่ต้องปฏิบัติอยู่ตลอดเวลาเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการบริการงานวิชาการ โดยเฉพาะการบูรณาการงานบริการวิชาการเพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้แก่ผู้ใช้บริการทางวิชาการจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นการสืบสาน และเผยแพร่ผลงานทางศิลปะและวัฒนธรรมที่ดีงาม โดยอาศัยผลที่ได้รับทราบจากการประเมินผลของผู้ใช้บริการทางวิชาการ ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นจากการให้บริการทางวิชาการในด้านต่างๆ ซึ่งต้องมีการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาอย่างเป็นลำดับขั้นจนทราบถึงสาเหตุหลักของปัญหาในการบริการงานวิชาการ เพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาวางแผนบริการงานวิชาการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการให้บริการของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีขั้นตอนการดำเนินการดำเนินการ ในการพัฒนางานบริการทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

รายละเอียด	ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
๑. วิเคราะห์ปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการบริการงานวิชาการของสำนักฯ ในปีงบประมาณ ๕๘	- ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ - หัวหน้ากลุ่มงาน
๒. พิจารณาว่า ณ จุดใดของสำนักฯ ที่สมควรต้องจัดให้มีการปรับปรุงเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการให้บริการทางวิชาการพร้อมทั้งสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการทางวิชาการตามหน่วยงานต่างๆ	- ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ - หัวหน้ากลุ่มงาน - บุคลากรในหน่วยงาน
๓. ดำเนินการเสนอเรื่องต่อผู้บริหารเพื่อให้พิจารณาสั่งการ	- หัวหน้ากลุ่มงาน
๔. ประเมินความจำเป็นในการจัดโครงการบริการทางวิชาการ และจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของโครงการ	- ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ
๕. จัดทำโครงการบริการทางวิชาการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา	- รองผู้อำนวยการ
๖. ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการบริการทางวิชาการที่ได้วางแผนไว้ข้างต้น	- ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ - หัวหน้ากลุ่มงาน - บุคลากรในหน่วยงาน
๗. ประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการทางวิชาการ	- หัวหน้ากลุ่มงานหรือผู้ได้รับมอบหมาย

แผนการดำเนินงานการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ให้บริการวิชาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางวัฒนธรรมที่มีคุณภาพให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่น

ตัวชี้วัด - จำนวนกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการให้แก่บุคคลภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒ กิจกรรม/โครงการ

- ร้อยละกิจกรรม/โครงการที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ จากกิจกรรม/โครงการทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การศึกษาวิจัย ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของกลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยา	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	- ๘๐ คน - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	๑๑๗,๑๐๐ บาท (งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานงบประมาณ)	พ.ย.๕๗	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒. โครงการจัดนิทรรศการ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	- ๑,๕๐๐ คน - ร้อยละ ๗๐ - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	๒๐,๐๐๐ บาท	ธ.ค.๕๗	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายนักวิจัย	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	- ๕๐ คน - ร้อยละ ๘๐	๖๐,๘๐๐ บาท (งบประมาณ	ก.พ.๕๘	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ทางวัฒนธรรม	- ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	- ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	สนับสนุนจากสำนัก งบประมาณ)		
๔. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการถ่ายทอดองค์ ความรู้สู่เยาวชนรักดนตรี	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	- ๖๐ คน - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	๑๓๙,๖๐๐ บาท	เม.ย.๕๘	สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม
๕. โครงการนิทรรศการแสดงผลงานศิลปะเพื่อการเรียนรู้ ครั้งที่ ๓ “ART TO LEARN สัญจรนครสวรรค์” ค่าย ศิลปวัฒนธรรมเยาวชน : สืบสานงานศิลป์ ถิ่นมังกรสี่ แคว	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	- ๘๐ คน - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	๓๙,๐๐๐ บาท	เม.ย.-พ.ค.๕๘	สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม
๖. โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรมในการ เรียนการสอน เรื่อง “บูรณา การเรียนการสอนร่วมกับ การสร้างธรรมเนียมชีวิตใน สถานศึกษา”	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	- ๕๐ คน - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	๓๐,๐๐๐ บาท	เม.ย.๕๘	สำนักศิลปะและ วัฒนธรรม

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗. โครงการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	- ๕๐ คน - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	๖๘,๑๐๐ บาท	ก.ค.๕๘	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๘. โครงการอบรมภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - ร้อยละความรู้ความเข้าใจ - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	- ๒๐ คน - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐	๕๒,๐๐๐ บาท	ส.ค.๕๘	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

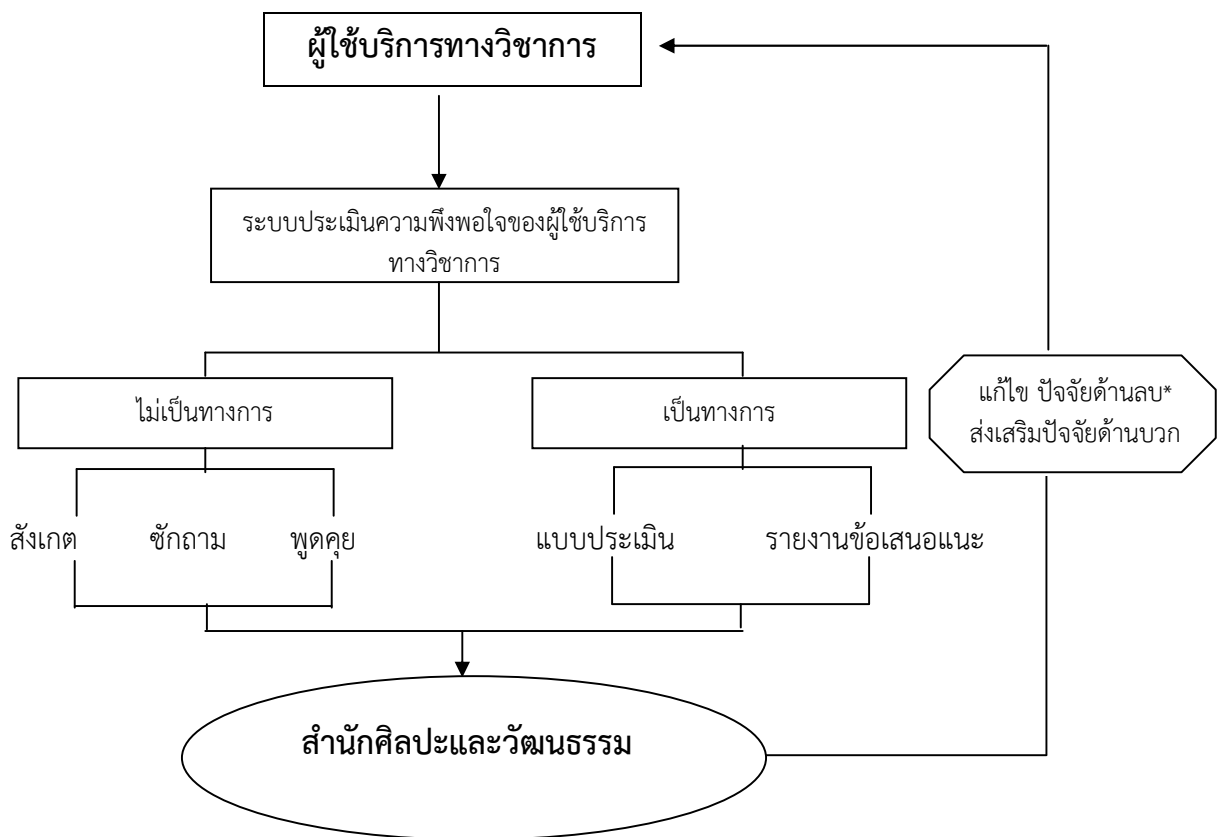
แผนการดำเนินงานการบริการวิชาการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

รายการ	ระยะเวลา					
	ต.ค. ๕๗ พ.ย. ๕๗	ธ.ค. ๕๗ ม.ค. ๕๘	ก.พ. ๕๘ มี.ค. ๕๘	เม.ย. ๕๘ พ.ค. ๕๘	มิ.ย. ๕๘ ก.ค. ๕๘	ส.ค. ๕๘ ก.ย. ๕๘
๑. ประชุม ผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการบริการงานวิชาการของสำนักฯ ในปีงบประมาณ ๕๘	←→					
๒. พิจารณาว่า ณ จุดใดของสำนักฯ ที่สมควรต้องจัดให้มีการปรับปรุงเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการให้บริการทางวิชาการ พร้อมทั้งสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการทางวิชาการตามหน่วยงานต่างๆ	←→					
๓. ดำเนินการเสนอเรื่องต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ		↔				
๔. ประเมินความจำเป็นในการจัดโครงการบริการทางวิชาการ และจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของโครงการ		↔				
๕. จัดทำโครงการบริการทางวิชาการที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา			←→→→			→
๖. ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการบริการทางวิชาการที่ได้วางแผนไว้ข้างต้น			←→→→			→
๗. ประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการทางวิชาการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือน หลังการให้บริการทางวิชาการ					

ภาคผนวก

ระบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการทางวิชาการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการทางวิชาการอย่างเป็นระบบ ทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ แสดงดังแผนภาพดังนี้



*ปัจจัยด้านลบ เช่น ความไม่พึงพอใจในการใช้บริการวิชาการ

ปัจจัยด้านบวก เช่น สนับสนุนความก้าวหน้าในการดำเนินงานบริการวิชาการ